

## ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN VERMIETUNG VON PRAXISRÄUMEN

### 1. Allgemeines

- 1.1 Unbeschadet zwingender gesetzlicher Bestimmungen unterliegen der von der WIFI WKT Bildungsservice-GmbH (im Folgenden kurz Vermieterin genannt) mit dem Kunden geschlossene Leistungsvertrag und sämtliche weitere getroffene Vereinbarungen den nachstehenden Bedingungen. Der Kunde unterwirft sich diesen Bedingungen sowie allen einschlägigen gewerberechtlichen oder sonstigen Vorschriften und übernimmt durch seine Unterschrift die Haftung für deren Einhaltung. Der Kunde hält die Vermieterin für sämtliche Schäden, insbesondere Verwaltungsstrafen, die aus der Nichteinhaltung der gewerberechtlichen und sonstigen Vorschriften, insbesondere aus der Nichtabführung von Abgaben, entstehen, schad- und klaglos.
- 1.2 Diese Geschäftsbedingungen gelten neben bzw. ergänzend zu den Allgemeinen Geschäftsbedingungen der WIFI WKT Bildungsservice-GmbH. Sollten einzelne Bestimmungen unwirksam oder undurchführbar sein oder nach Vertragsschluss unwirksam oder undurchführbar werden, bleibt davon die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen unberührt. An die Stelle der unwirksamen oder undurchführbaren Bestimmung soll diejenige wirksame und durchführbare Regelung treten, deren Wirkungen der wirtschaftlichen Zielsetzung am nächsten kommen, die die Vertragsparteien mit der unwirksamen bzw. undurchführbaren Bestimmung verfolgt haben. Die vorstehenden Bestimmungen gelten dementsprechend auch für den Fall, dass sich der Vertrag als lückenhaft erweist.

### 2. Nutzungsumfang

- 2.1 Die Nutzungsbefugnis des Kunden erstreckt sich ausschließlich auf die im Leistungsvertrag vereinbarten Zeiten und Zwecke. Eine Weitergabe an Dritte ist nicht zulässig.
- 2.2 Falls die Anmietung nicht zu Übungszwecken im Rahmen eines WIFI-Kurses erfolgt, ist der Kunde verpflichtet, eine Gewerbeberechtigung vorzuweisen.
- 2.3 Bei der Nutzung der Räumlichkeiten kann es zu Überschneidungen der Mitarbeiter-, Besucher- und Gästeflüsse, insbesondere in Foyer- und Eingangsbereichen, kommen. Dies stellt keine Beeinträchtigung der Nutzungsrechte des Kunden dar und wird von diesem ausdrücklich akzeptiert.
- 2.4 Der Kunde hat die Vertragsräumlichkeit bei Übernahme auf ihren ordnungsgemäßen Zustand hin zu überprüfen und allfällige Abweichungen vom Vertrags-Soll sofort zu beanstanden. Reklamationen zu einem späteren Zeitpunkt sind ausgeschlossen.

### 3. Leistungsumfang

- 3.1 Der Kunde kann die angemieteten Flächen laut den Bestimmungen dieses Vertrages nutzen. In der Mietgebühr ist die Nutzungsmöglichkeit folgender Geräte inkludiert:
  - Arbeitsplatz Kosmetik (C200): Ultraschallstab, Autoklav (Desinfektion), Liegenabdeckungen, Handschuhbox, Frischhaltefolie, Flächendesinfektion
  - Arbeitsplatz Fußpflege (C200): Fräsgerät, Fußbadwannen, Liegenabdeckungen, Handschuhbox, Frischhaltefolie, Flächendesinfektion
  - Arbeitsplatz Tätowierung (C200): Ringleuchten, Beistellwagen, Liegenabdeckungen, Handschuhbox, Frischhaltefolie, Flächendesinfektion
  - Arbeitsplatz Permanent Make-up (C200): Ringleuchten, Liegenabdeckungen, Handschuhbox, Frischhaltefolie, Flächendesinfektion
  - Arbeitsplatz Friseur (C210): Frisierumhang
  - Arbeitsplatz Freifeldmessung (C408): im Raum befindliche, technische Ausstattung inkl. SurroundsystemWeiteres benötigtes Verbrauchsmaterial ist vom Kunden selbst zu stellen.
- 3.2 Der Kunde ist verpflichtet, bei der Nutzung der Geräte sämtliche Vorgaben zu beachten, die bei der Einweisung vermittelt wurden. Gleiches gilt für Anleitungen, Checklisten, Gebrauchsanweisungen und Markierungen, die an bzw. in der Nähe der Geräte angebracht sind oder auf andere Art zur Verfügung stehen. Sollten bei der eigenständigen Nutzung der Geräte Unklarheiten auftreten, muss sich der Kunde an das WIFI WKT Bildungsservice GmbH Personal bzw. das WIFI Personal wenden. Die Nutzung der Geräte durch Gäste oder Besucher ist untersagt.  
Die Übergabe des Arbeitsplatzes erfolgt nach Überprüfung und Dokumentation des ordnungsgemäßen Zustandes anhand einer Checkliste und Fotodokumentation.  
Bei Rückgabe wird der einwandfreie Zustand des Arbeitsplatzes ebenfalls überprüft und dokumentiert. Die einwandfreie Funktion der Geräte kann erst zu einem späteren Zeitpunkt bei Grundreinigung und Wartung überprüft werden. Der Mieter erklärt mit Anmietung des Arbeitsplatzes ausdrücklich, dass er die Handhabung der bereitgestellten Geräte kennt. Er übernimmt jede Haftung für falsche Verwendung und Schädigung des Kunden bzw. der Geräte. Der Vermieter ist davon völlig schad- und klaglos zu halten.
- 3.3 Die Geräte dürfen nur von Personen benutzt werden, die dazu körperlich und geistig imstande sind. Es darf keine Alkoholisierung, Übermüdung oder Berausung sonstiger Art vorliegen.



- 3.4 Wenn bei Inbetriebnahme die Funktionsfähigkeit betreffende Mängel oder sonstige Schäden festgestellt werden, ist das WIFI WKT Bildungsservice GmbH Personal bzw. das WIFI Personal zu informieren. Verstöße lösen allfällige Schadenersatzansprüche der WIFI WKT Bildungsservice GmbH aus.
- 3.5 Die WIFI WKT Bildungsservice GmbH ist bemüht, den Kunden die Mietgegenstände jederzeit in funktionsfähigem Zustand zur Verfügung zu stellen. Ein Anspruch auf jederzeitige Verfügbarkeit und Funktionsfähigkeit besteht nicht. Vor allem unvorhersehbare technische Defekte, Wartungs- oder Sicherheitsprobleme, sowie Beschränkungen, die nicht im Einflussbereich der WIFI WKT Bildungsservice GmbH stehen (z.B. Stromausfälle) können zur vorübergehenden Einstellung der Nutzung führen. Daraus leitet sich kein Rechtsanspruch auf Rückerstattung der Gebühren ab.
- 3.6 An den allgemeinen Flächen steht dem Kunden keine exklusive Nutzungsmöglichkeit zu. Dieser Bereich steht auch Veranstaltungsteilnehmern sonstiger stattfindender Veranstaltungen zur Verfügung. Die Vermieterin und deren Mitarbeiter haben jederzeit das Recht, die angemieteten Räumlichkeiten zu betreten.
- 3.7 Die Nutzung sonstiger Leistungen, die über die im Vertrag angeführte Grundausstattung hinausgehen, sind nicht Teil dieses Bestandsvertrags, sondern müssen nach schriftlicher Vereinbarung mit der Vermieterin vom Kunden grundsätzlich selbst organisiert und finanziert werden. Verpflichtet sich die Vermieterin zu Zusatzleistungen (z.B. Bereitstellung von Personal), so werden die Kosten dafür an den Kunden weiterverrechnet.

#### **4. Veränderungen und Dekoration**

- 4.1 Es dürfen keine Änderungen am Erscheinungsbild und/oder der Ausstattung der Vertragsräume vorgenommen werden. Das Beschädigen der Wände, Decken oder Böden mit Nägeln oder Schrauben ist strikt untersagt.
- 4.2 Die Räumlichkeiten müssen sauber hinterlassen werden. Die Kosten für die Herstellung des ursprünglichen Zustandes und für die Behebung allfälliger entstandener Schäden sowie Mehrkosten bei der Reinigung gehen zu Lasten des Kunden. Gegenstände, die nicht innerhalb der vereinbarten Termine entfernt werden, werden auf Kosten und Gefahr des Kunden entfernt bzw. entsorgt.
- 4.3 Mobile Geräte dürfen nicht aus dem für sie vorgesehenen Raum entfernt und nur für den Zeitraum der Nutzung entnommen werden.

#### **5. Sicherheit**

- 5.1 Im gesamten Bereich der angemieteten Räumlichkeiten ist der Umgang mit offenem Feuer und leicht brennbaren Flüssigkeiten oder Elementen strikt untersagt. Das Rauchen in den Räumlichkeiten ist verboten.
- 5.2 Notausgänge, Feuermelder, Hydranten, Rauchklappen, elektrische Verteilungs- und Schalttafeln, Telefonverteiler sowie Heiz- und Lüftungsanlagen müssen jederzeit frei zugänglich und unverstellt bleiben.
- 5.3 Der Kunde hat sich so zu verhalten, dass der Betrieb des WIFI nicht beeinträchtigt wird und andere Personen weder gefährdet noch belästigt werden. Den Sicherheits- und Bedienungsanweisungen der WIFI WKT Bildungsservice GmbH Mitarbeiter und WIFI Mitarbeiter ist Folge zu leisten. Die Geräte müssen ausgeschaltet und an der für sie vorgesehenen Stelle hinterlassen oder übergeben werden. Beschädigungen müssen unverzüglich dokumentiert und an das WIFI Personal gemeldet werden.
- 5.4 Die Vermieterin ist befugt, bei Nichteinhaltung gesetzlicher Bestimmungen durch eigene Ordnungskräfte einzuschreiten und den Mieter, seine Gäste oder Besucher, vom weiteren Aufenthalt in seinen Häusern auszuschließen und/oder sonstige geeignete Maßnahmen zu setzen. Bei grober Missachtung sicherheitsrelevanter Vorschriften ist die Vermieterin befugt, die Nutzung der Räumlichkeiten unverzüglich zu beenden. Ersatzansprüche hieraus sind ausgeschlossen.

#### **6. Entgelte**

- 6.1 Alle angebotenen Preise verstehen sich, soweit im Einzelnen nichts Abweichendes geregelt ist, exklusive aller Steuern und Abgaben, sofern diese zur Geltung kommen, sowie exklusive der gesetzlich vorgeschriebenen Vertragsgebühr in Höhe von 1% (lt. Gebührengesetz 1957 idgF). Gültig bis auf Widerruf.
- 6.2 Rechnungen sind 14 Tage nach Erhalt, ohne jeden Abzug, fällig. Bei Zahlungsverzug gelten die gesetzlichen Verzugszinsen auf den offenen Betrag als vereinbart.
- 6.3 Die Berechnung der über das übliche Maß hinausgehenden Bereitstellungs- und Reinigungskosten bleibt vorbehalten.
- 6.4 Bei Überschreitung des vertraglich vereinbarten Anmietungszeitraums fällt ein Zuschlag von 10% des Grundmiettarifes pro begonnene Stunde an.

#### **7. Vorzeitige Vertragsbeendigung**

- 7.1 Die Vermieterin ist, unbeschadet ihres Entgeltanspruches, berechtigt, jederzeit und ohne Angabe von Gründen den Rücktritt vom Vertrag zu erklären, wenn:
  - der Kunde die vereinbarte Vergütung nicht rechtzeitig entrichtet hat
  - die vertraglich ausbedungenen Nachweise über die Erfüllung bestimmten Verpflichtungen nicht erbracht werden
  - Tatsachen bekannt werden oder dem Kunden bekannt sein müssten, wonach die geplante Raumanmietung bestehenden Gesetzen oder Vereinbarungen widerspricht

- die Vertragsräumlichkeiten infolge höherer Gewalt oder aufgrund anderer, nicht von der WIFI WKT Bildungsservice GmbH beeinflussbaren Umstände, nicht zur Verfügung gestellt werden können
  - der Kunde aus früheren Verträgen mehr als 30 Tage im Zahlungsrückstand ist
  - die Raumanmietung den reibungslosen Geschäftsbetrieb gefährdet
  - die Raumanmietung mit berechtigten, insbesondere auch politischen Interessen der WKT als gesetzliche Interessenvertretung der Unternehmer und des WIFI nicht vereinbar ist
  - der Ruf oder die Sicherheit der Vermieterin gefährdet ist
- 7.2 Bei grob fahrlässigem Verhalten, welches die Gefährdung von Personen und/oder die Beschädigung von Geräten und Einrichtung zur Folge hat, kann von Mitarbeitern der WIFI WKT Bildungsservice GmbH ein sofortiger und dauerhafter Ausschluss aus der Mietmöglichkeit ausgesprochen werden.

## 8. Storno

- 8.1 Der ausdrückliche oder stillschweigende Vertragsrücktritt durch den Kunden löst Stornogebühren und die Pflicht zum Ersatz der der Vermieterin erwachsenen Aufwendungen aus
- 8.2 Die Stornierungsbedingungen lauten wie folgt: bei Rücktritt bis zu einem Monat vor dem Termin der Raumanmietung ist die Stornierung kostenfrei möglich. Bei Rücktritt bis zu 2 Wochen vor dem Termin der Raumanmietung sind 50% und zu einem späteren Zeitpunkt 100% des vertragsgemäßen Entgelts zzgl. der gesetzlichen Umsatzsteuer fällig. Die Vertragsgebühr ist vom Gesamtbetrag zu berechnen und wird jedenfalls zur Gänze eingehoben.
- 8.3 Für die Fristenberechnung ist jeweils der Tag des Einlangens der Rücktrittsmitteilung bei der Vermieterin maßgeblich. Die Vermieterin ist berechtigt, einen 14-tägigen Verzug mit Zahlungen oder vertraglich ausbedungenen Nachweisen als stillschweigenden Rücktritt des Kunden anzusehen.
- 8.4 Die gesetzlich vorgeschriebene Vertragsgebühr in Höhe von 1% (laut Gebührengesetz 1957 idgF) ist, sobald der Vertrag unterzeichnet ist, im Falle einer Vertragsstornierung seitens des Kunden durch eben diesen zu tragen.
- 8.5 Stornierungen werden grundsätzlich nur schriftlich entgegengenommen.

## 9. Haftung

- 9.1 Die Vermieterin leistet Gewähr für die vertragmäßige Leistungserbringung. Darüber hinausreichende Haftungen oder Garantien werden nicht übernommen. Ansonsten gelten die gesetzlichen Haftungsbestimmungen. Außerhalb des Geltungsbereichs des Konsumentenschutzgesetzes ist die Haftung jedenfalls auf vorsätzliches und grob fahrlässiges Handeln beschränkt.
- 9.2 Für durch die Geräte beschädigtes Gebrauchsmaterial, ob durch Defekt oder Fehlbedienung herbeigeführt, übernimmt die WIFI WKT Bildungsservice GmbH keine Haftung. Außerdem haftet die WIFI WKT Bildungsservice GmbH nicht für Schäden, die durch Handlungen Dritter verursacht werden.
- 9.3 Der Kunde haftet für
- Schäden, die am Gebäude oder am Inventar entstehen
  - Schäden, die bei Einbringung von Gegenständen und Auf- und Abbau an Personen oder Sachen verursacht werden
  - Schäden, die durch Besucher oder Gäste, zu wessen Nachteil auch immer, verursacht wurden, insbesondere für Schäden an den in den Räumlichkeiten befindlichen Einrichtungen und Installationen
  - WLAN-Nutzung: der Kunde haftet für jede widerrechtliche Nutzung des WLAN
- 9.4 Der Mieter ist dafür verantwortlich, sicherzustellen, dass seine Besucher und Gäste die im WIFI geltenden Richtlinien jederzeit einhalten und den Anweisungen des WIFI WKT Bildungsservice GmbH Personals und des WIFI Personals Folge leisten. Der Mieter haftet für entstehende Schäden und Mängel, die der WIFI WKT Bildungsservice GmbH oder einer dritten Partei entstehen, wenn Richtlinien oder Anweisungen nicht durch seine Besucher oder Gäste eingehalten werden.
- 9.5 Wertsachen, welche vom Kunden und seinen Besuchern oder Gästen mitgebracht werden, unterliegen keinesfalls der Haftung der Vermieterin. Vorkehrungen zur Vermeidung von Schäden und Verlusten hat der Kunde eigenständig zu treffen.
- 9.6 Soweit durch Mitarbeiter der Vermieterin außerhalb der vertraglichen Verpflichtungen und bloß gefälligkeitshalber Hilfeleistungen erbracht werden, werden dadurch keine vertraglichen Verpflichtungen begründet und erfolgen solche Leistungen auf alleiniges Risiko des Kunden.

## 10. Schlussbestimmungen

- 10.1 Eine Anfechtung dieses Vertrags wegen Irrtums oder ähnlicher Rechtsinstitute ist ausgeschlossen. Von diesem Vertrag abweichende Vereinbarungen, einschließlich der Zustimmung zu vom Kunden beabsichtigten Maßnahmen und Tätigkeiten gelten nur, wenn diese schriftlich getroffen bzw. durch die Vermieterin schriftlich bestätigt werden.
- 10.2 Erklärungen an die der Vermieterin zuletzt bekannt gegebene Adresse oder jene der vom Kunden benannte Kontaktpersonen gelten als wirksam abgegeben.
- 10.3 Allfällige Ansprüche an die Vermieterin hat der Kunde innerhalb von drei Monaten nach Ende der Raumanmietung schriftlich geltend zu machen, widrigenfalls sie als verfristet und verjährt gelten
- 10.4 Auf diesen Vertrag ist ausschließlich österreichisches Recht anzuwenden. Erfüllungsort und Gerichtsstand sind Innsbruck.